

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический техникум» на 2025 – 2026 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август	Директор техникума
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический техникум»	1. Издание приказа « О внедрении целевой модели наставничества в ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический техникум» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический техникум» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический техникум» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический	Август-сентябрь	Директор техникума

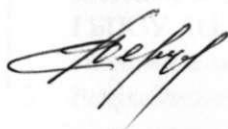
	техникум» 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества ГБПОУ АО «Мирнинский промышленно-экономический техникум»		
Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей техникума	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри техникума.	Сентябрь – октябрь 2025	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе
	2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Сентябрь 2025	Директор техникума
	4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества.	Октябрь 2025	Куратор Целевой модели наставничества
Информирование педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование на сайте техникума	Сентябрь-октябрь 2025	Директор техникума, координатор сайта

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди преподавателей желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор информации о запросах наставляемых педагогов и обучающихся из личных дел, журналов успеваемости, анализа методической работы	Сентябрь-октябрь 2025	Куратор Целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа преподавателей. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.		
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь-октябрь 2025	Куратор Целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа преподавателей. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь-октябрь 2025	Куратор целевой модели
					Директор техникума
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников 3. Издать приказ об организации «Школы молодого специалиста»	Октябрь 2025	Куратор Целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. 2. Организовать «Школу наставников» и провести обучение	Сентябрь 2025	Куратор целевой модели наставничества

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.	Октябрь 2025	Куратор Целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь 2025 г	Директор техникума
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Октябрь 2025	Наставники
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2025-2-26 учебный год	Куратор Целевой модели наставничества
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	2025-2-26 учебный год	Куратор Целевой модели наставничества

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Июнь 2026	Куратор Целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте техникума	Июнь 2026	Директор техникума

Директор ГБПОУ АО МПЭТ



В.А.Герус

Ознакомлены:

Кенедиктова М.Н.

elbmf

