

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИРНИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

название дисциплины

Для специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

09.02.01 ОП.05

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Мирнинский промышленно-экономический техникум»

Разработчик:
Шкуропат А.К., преподаватель

ОДОБРЕНА Цикловой комиссией дисциплин специальностей 09.02.01 и 13.02.11	Составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности среднего профессионального образования 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» и учебного плана
Председатель цикловой комиссии <i>еллы</i> А.Е. Мысова 1.09.2023	Заместитель директора техникума по учебной работе <i>01.09.23</i> <i>еллы</i> М.Н.Венедиктова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	4
3. Условия реализации программы дисциплины	9
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО «Компьютерные системы и комплексы».

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии» может быть использована в группах, получающих среднее профессиональное образование по очной форме обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии» является общепрофессиональной, формирующей базовый уровень знаний для освоения других общепрофессиональных и специальных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- назначение и виды информационных технологий;
- технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- инструментальные средства информационных технологий;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов; самостоятельной работы обучающегося 22 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	102
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	24
самостоятельная работа	22
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1.	ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14	
1.1 Введение в информационные технологии	Содержание Содержание учебной дисциплины и её задачи, связь с другими дисциплинами. Информация, информационные процессы. Понятие новой информационной технологии. Этапы развития, классификация информационных технологий. Информационные ресурсы. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи, поиска и накопления информации	10	ознакомительный
	Практическая работа №1 - Изучение приёмов работы с объектами. Обслуживание дисков. Настройка и адаптация компьютера. Управление ПК через панель задач и главное меню.	2	
	Самостоятельная работа Работа с конспектом лекций	2	
Раздел 2.	ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ	42	
2.1 Технология обработки текстовой информации средствами MS WORD	Содержание Документ. Классификация документов. Возможности текстового процессора	6	репродуктивный
	Практическая работа №2 -Создание текстового документа. Редактирование, работа с абзацами. Шрифтовое оформление и форматирование текста.	2	
	Практическая работа №3 - Вставка в текстовый документ, редактирование и форматирование рисунков, таблиц, диаграмм, формул.	2	

	<p>Практическая работа №4 - Редактирование списков и колонтитулов. Разбиение документа на разделы. Нумерация страниц. Создание оглавлений и указателей.</p>	2	
	<p>Практическая работа №5 - Внедрение и связывание документов других приложений.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа - Основные требования к оформлению документов на компьютере - Рецензирование документа (обработка реферата в соответствии с требованиями к его оформлению)</p>	4	
2.2 Технология обработки числовой информации средствами MS EXCEL	<p>Содержание Структура электронных таблиц. Табличный способ организации обработки данных. Расчёты с использованием формул и стандартных функций.</p>	4	репродуктивный
	<p>Практическая работа №6 Создание электронной таблицы. Ввод и редактирование данных, написание формул, управление элементами таблицы. Форматирование элементов таблицы. Применение условного форматирования.</p>	2	
	<p>Практическая работа №7 - Проведение расчётов и поиска информации в электронных таблицах с использованием формул, функций и запросов. Построение диаграмм.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа - Расчёт площади геометрических фигур - Изучение функций EXCEL: ЕСЛИ, ВПР, ПРОСМОТР.</p>	4	
2.3 Технология обработки графической информации	<p>Содержание Понятие компьютерной графики. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Цветовые модели RGB, CMYK, HSB. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс,</p>	6	репродуктивный

	основные функции.		
	Самостоятельная работа Создание рисунка в графическом редакторе	2	
Раздел 3.	КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА И МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12	репродуктивный
3.1 Компьютерная графика	Содержание Понятие компьютерной графики. Методы представления графических изображений. Графические редакторы.	3	репродуктивный
	Практическая работа №8 Создание графических объектов в MS VISIO	4	
3.2 Мультимедийные технологии	Содержание Понятие мультимедийной технологии. Область применения. Средства создания мультимедийных приложений.	3	репродуктивный
	Практическая работа №9 - Создание презентации	2	
	Самостоятельная работа - Создание презентации в POWER POINT - Создание клипа в MOVIE MAKER	4	
Раздел 4.	АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО (АРМ) СПЕЦИАЛИСТА В MS ACCESS	16	
4.1 Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста в Ms Access	Содержание Понятие базы данных. Уровни представления данных: концептуальный, логический, физический, внешний.. Организация данных между данными: иерархическая, сетевая, реляционная. АРМ: понятие, назначение. Область применения и классификация СУБД.	10	репродуктивный
	Практическая работа №10 - Работа в Ms Access : Создание записей в базе данных. Создание и изменение свойств таблиц. Связи между таблицами - Работа в Ms Access : Формы. Сортировка и отбор данных. Создание	4	

	запросов и отчетов		
	Самостоятельная работа - Создать запрос в информационной системе(базе данных) «БОРЕИ»	2	
Раздел 5.	ЭКСПЕРТНЫЕ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (АИС)	6	
5.1 Экспертные и автоматизированные информационные системы (АИС)	Содержание Автоматизированные и информационные системы управления. Системы автоматизированного проектирования Назначение и структура экспертных систем.	4	репродуктивный
	Самостоятельные работы Работа с конспектом лекций	2	
Раздел 6.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ КОМПЛЕКСЫ И СЕТИ	12	
	Содержание Основные компоненты компьютерных сетей. Локальные сети. Организация межсетевое взаимодействия. Глобальная сеть. Принципы пакетной передачи данных.	10	репродуктивный
	Самостоятельная работа - Основы работы в гипертекстовом пространстве	2	
Всего		102	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели.

Технические средства обучения: компьютеры, объединенные в локальную сеть, интерактивная доска, мультимедиа-проектор, набор цифровых образовательных ресурсов по дисциплине (электронные учебники, презентации к составлению конспектов занятий, демонстрационные примеры, примеры оформления отчетов к практическим заданиям, индивидуальные задания), программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гохберг Г.С. Информационные технологии : Учебник. – М.: Академия, 2014.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2016.
3. Верещагина Е.А. Корпоративные информационные системы. – М.: Проспект, 2015.
4. Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Современные информационные технологии: учеб. пособие – М.: ФОРУМ, 2008.
5. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.
6. Гохберг .С. Информационные технологии: Учебник для СПО. – М.: Академия, 2004.
7. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для СПО. – М. Академия, 2006.
8. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. пособие для СПО. – М.: Академия, 2005.

Интернет-ресурсы:

9. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
10. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : – обрабатывать текстовую и числовую информацию;	– выполнение практических работ по разделам 1 и 2;
– применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	– выполнение практических работ по разделам 3;
– обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;	– выполнение практических работ по разделам 4 и 5;
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать : – назначение и виды информационных технологий;	– Оценка устного опроса Оценка результатов самостоятельной работы
– технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;	– Оценка устного опроса Зачёт и оценка практических работ
– состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;	– Оценка устного опроса Оценка результатов самостоятельной работы
– базовые и прикладные информационные технологии;	– Оценка устного опроса Зачёт и оценка практических работ
– инструментальные средства информационных технологий;	– Оценка устного опроса

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	- демонстрация эффективности и качества выполнения учебных заданий.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий различной направленности.</i>

оценивать их эффективность и качество.		<i>Экспертная оценка выполнения и оформления практических работ.</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении учебных заданий</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения поставленных задач	<i>Экспертная оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	<i>Экспертная оценка выполнения, оформления практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы</i>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	<i>Экспертное наблюдение и оценка решения практических заданий, выполнения лабораторных работ</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	<i>Экспертное наблюдение и оценка выполнения и оформления лабораторных и практических работ в мини-коллективах (3 человека).</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	<i>Экспертная оценка выполнения практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы</i>

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	<i>Экспертная оценка выполнения практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы</i>
ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.	- изложение требований технического задания на проектирование цифровых устройств	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий, устный экзамен</i>
ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.	- Разработка цифровых устройств с помощью средств и методов автоматизированного проектирования	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий, устный экзамен.</i>
ПК 2.2. Производить тестирование и отладку микропроцессорных систем.	- применение микропроцессорных систем; - выполнение тестирования микропроцессорных систем:	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий, устный экзамен.</i>

Проверка знаний и умений обучающихся, а, следовательно, и степень формирования общих и профессиональных компетентностей в рамках учебной дисциплины «Информационные технологии» осуществляется с помощью следующих форм и методов контроля:

- внеаудиторная самостоятельная работа;
- выполнение и защита практических работ;
- дифференцированный зачет в форме устного экзамена.

На каждом практическом занятии необходимо создавать условия для проявления самостоятельного и ответственного отношения к решаемой задаче, поиску оптимальных путей выполнения поставленных проблем.

Выполнение практических работ, ставит целью обучения поиску нужной информации, её систематизации, преобразования, выявлению главного и умению, верно, изложить найденный материал. При этом обучающиеся проявляют умение организовать собственную деятельность и использовать информационно-коммуникационные технологии.

Формой итоговой оценки освоения общих и профессиональных компетенций является дифференцированный зачет.