



УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
В.А. Герус  
3 февраля 2022 г.

**Положение  
о системе управления охраной труда  
в государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении Архангельской области  
«Мирнинский промышленно-экономический техникум»**

г. Мирный  
2022 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о системе управления охраной труда в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Мирнинский промышленно-экономический техникум» (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н.

1.2. Положение о СУОТ утверждается с целью соблюдения требований охраны труда, сохранения жизни и здоровья работников, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, постоянного улучшения условий и охраны труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Мирнинский промышленно-экономический техникум» (далее Техникум).

1.3. Система управления охраной труда (далее СУОТ) устанавливает политику (стратегию) в области охраны труда и представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.4. Положение о СУОТ распространяются на всех работников Техникума без исключения.

1.5. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в зданиях Техникума и осуществления в них трудовой деятельности.

## **II. Разработка и внедрение СУОТ**

2.1. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности Техникума, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

2.2. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников Техникума в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и обеспечивает устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах.

2.3. Техникум гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

2.4. Для обеспечения указанной гарантии Техникум намерен принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

2.5. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- оформление стендов по охране труда печатными материалами;
- обучение в области охраны труда;
- использование программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;
- выделение комнат в зданиях Техникума и размещение на них спортивного инвентаря для занятий спортом и столов для настольного тенниса;
- установка современных обогревательных приборов, рециркуляторов воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

2.6. Политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам Техникума в области охраны труда и при необходимости пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

2.7. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

2.8. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается директором техникума. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления учреждением.

2.9. Директор техникума является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в Техникуме, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

2.10. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

2.11. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

2.12. В Техникуме устанавливается двухуровневая система управления охраной труда:

- в Техникуме в целом – 1-й уровень управления;
- в структурном подразделении – 2-й уровень управления.

2.13. На 1-м уровне управления устанавливаются обязанности директора техникума и специалиста по охране труда.

2.14. На 2-м уровне управления устанавливаются обязанности руководителей структурных подразделений и иных работников.

2.15. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются в следующем порядке:

**2.15.1. Директор техникума** - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

**2.15.2. Специалист по охране труда** - организация работ по охране труда:

- координация всех направлений функционирования СУОТ;
- разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

**2.15.3. Руководители структурных подразделений:**

- обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;
- организация подготовки по охране труда;
- участие в организации управления профессиональными рисками;
- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;

- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

#### **2.15.4. Иные работники:**

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

### **III. Планирование**

3.1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

3.2. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

3.3. В Техникуме обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и дается оценка.

3.4. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Техникума.

3.5. План мероприятий по охране труда составляется с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

3.6. План мероприятий утверждается директором техникума.

3.7. В плане мероприятий отражаются:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- 3) сроки реализации по каждому мероприятию;
- 4) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

3.8. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР)).

3.9. Целями в области охраны труда в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

3.10. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

3.11. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

3.12. При составлении плана мероприятий по охране труда Техникум руководствуется Примерным перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, который утвержден Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н:

3.12.1. Проведение специальной оценки условий труда, выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения;

3.12.2. Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников;

3.12.3. Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда;

3.12.4. Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;

3.12.5. Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание медицинских постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи;

3.12.6. Организация и проведение производственного контроля.

3.12.7. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе:

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);
- приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря.

#### **IV. Обеспечение функционирования СУОТ**

4.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

4.2. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

4.3. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

4.4. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях Техникума в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение указанных требований;
- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

4.5. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

## V. Функционирование

5.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Техникуме, являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- 4) проведение обучения работников;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 8) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 9) обеспечение социального страхования работников;
- 10) реагирование на несчастные случаи;
- 11) реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. В соответствии с результатами СОУТ и ОНР, а также исходя из штатного расписания работников Техникума устанавливаются следующие направления деятельности:

- обеспечение допуска работников к самостоятельной работе;
- обеспечение безопасности производственной среды;
- сопутствующие мероприятия по охране труда;
- реагирование на ситуации .

5.3. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными мероприятиями:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

5.4. В Техникуме проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

5.5. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется действующим законодательством.



## VI. Оценка результатов деятельности

6.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

6.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов;

2) контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов;

3) выявление опасностей и определение уровня профессионального риска;

4) контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

5) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

6) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

7) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

8) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

6.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеofиксация.

6.4. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

6.5. В Техникуме составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

6.6. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

1) достижение целей в области охраны труда;

2) способность СУОТ, действующей в Техникуме, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

3) эффективность действий на всех уровнях управления;

4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

8) необходимость выработки корректирующих мер.

6.7. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

6.8. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

## **VII . Улучшение функционирования СУОТ**

7.1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в Техникуме при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

7.2. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

7.3. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором техникума.

7.4. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

7.5. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на 2-м уровне управления.

7.6. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОПАСНОСТЕЙ И МЕР ПО  
УПРАВЛЕНИЮ ИМИ В РАМКАХ СУОТ**


	Опасность	ID	Опасное событие		Меры управления/контроля профессиональных рисков
2	Неприменение СИЗ или применение поврежденных СИЗ, не сертифицированных СИЗ, не соответствующих размерам СИЗ, СИЗ, не соответствующих выявленным опасностям, составу или уровню воздействия вредных факторов	2.1	Травма или заболевание вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ	2.1.1	Регулярная проверка СИЗ на состояние работоспособности и комплектности. Назначить локальным нормативным актом ответственное лицо за учет выдачи СИЗ и их контроль за состоянием, комплектностью
				2.1.2	Ведение в организации личных карточек учета выдачи СИЗ. Фактический учет выдачи и возврата СИЗ.
				2.1.3	Точное выполнение требований по уходу, хранению СИЗ. Обеспечение сохранения эффективности СИЗ при хранении, химчистке, ремонте, стирке, обезвреживании, дегазации, дезактивации
3	Скользкие, обледенелые, за жирные, мокрые опорные поверхности	3.1	Падение при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	3.1.1	Использование противоскользящих напольных покрытий
				3.1.7	Нанесение противоскользящих средств (опилок, антиобледенительных средств, песка)
				3.1.8	Своевременная уборка покрытий (поверхностей), подверженных

					воздействию факторов природы (снег, дождь, грязь)
8	Подвижные части машин и механизмов	8.1	Удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями оборудования	8.1.2	Применение средств индивидуальной защиты специальных рабочих костюмов, халатов или роб, исключающих попадание свисающих частей одежды на быстродвижущиеся элементы производственного оборудования
				8.1.5	Допуск к работе работника, прошедшего обучение и обладающего знаниями в объеме предусмотренным техническим описанием данного оборудования и общими правилами безопасности
				8.1.8	Соблюдение государственных нормативных требований охраны труда
9	Воздействие на кожные покровы обезжиривающих и чистящих веществ	9.3	Заболевания кожи (дерматиты)	9.3.8	Использование средств индивидуальной защиты
27	Электрический ток	27.1	Контакт с частями электрооборудования, находящимися под напряжением	27.1.1	Изоляция токоведущих частей электрооборудования, применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности
				27.1.2	Вывод неисправного электрооборудования из эксплуатации,
		27.2	Отсутствие заземления или неисправность		

			электрооборудования		своевременный ремонт и техническое обслуживание электрооборудования, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности
		27.3	Нарушение правил эксплуатации и ремонта электрооборудования, неприменение СИЗ	27.1.3	Применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда, вывод неисправного электрооборудования из эксплуатации, своевременный ремонт и техническое обслуживание электрооборудования, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности

Разработчик:

Специалист по охране труда

  
 \_\_\_\_\_ Дичев О.И.