

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

**специальность 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» и учебного плана по указанной специальности.

Организация – разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Мирнинский промышленно-экономический техникум»

Разработчик: Коломиец Г.В., главный бухгалтер техникума

ОДОБРЕНА Цикловой комиссией социально-экономических дисциплин и дисциплин права	Составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности среднего профессионального образования <u>13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»</u> и учебного плана
Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Степанова _____	Заместитель директора техникума по учебной работе _____ М.Н.Венедиктова _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО 7 МОДУЛЯ	
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

Организация деятельности производственного подразделения

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки руководителей первого уровня энергетического подразделения) и профессиональной подготовке работников в области организации работы структурного подразделения (участка, отдела, бригады) по эксплуатации и обслуживанию электрического и электромеханического оборудования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

Требования к результатам освоения профессионального модуля В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен приобрести профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности в организации деятельности производственного подразделения:

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь: - составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;

-осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; -принимать и реализовывать управленческие решения;

-рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать: - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

-принципы делового общения в коллективе;

-психологические аспекты профессиональной деятельности;

-аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

-планирования и организации работы структурного подразделения;

-участия в анализе работы структурного подразделения.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего **252** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **22** часов; самостоятельной работы обучающегося - **158** часов; учебной практики - **72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Организация деятельности производственного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения _____

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка			Самостоятельная работа		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 - 3.3	МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	110	8	2		102	0	-	-
ПК 3.1 - 3.3	Раздел 1. Особенности управления структурными подразделениями энергетического хозяйства	26	6	2	-	20	-	-	-
ПК 3.1 - 3.3	Раздел 2. Особенности организации структурного подразделения	44	8	4		36		-	-
	Производственная практика, часов	72	-	-	-	-	-		72
	Всего	252	22	8		158		72	-

3.2. Содержание профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Наименование разделов ПМ, междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов ауд. (макс)	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения		180	
Раздел 1. Особенности управления структурными подразделениями		68	
Тема 1.1. Суть управленческой деятельности	Содержание	1	
	Основные понятия об управлении и менеджменте. Методы управления. Суть метода, классификация СПМУ. СПМУ социально-массовыми процессами: СУ и ОУ, цель, инструменты. Управленческие отношения.		1
Тема 1.2.	Содержание	2	
Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий	Руководитель в системе управления. Технические средства управления и организации труда. Взаимосвязь между служебной и внеслужебной деятельностью руководителя.		2,3
	Практическое занятие	2	2,3
	Анализ конфликтной ситуации и разработка стратегии поведения в конфликтной ситуации		
Тема 1.3. Этика деловых отношений	Содержание	1	2
	Природа и сущность этики деловых отношений. Деловое общение и управление им. Правила деловых отношений.		

Самостоятельная работа при изучении Раздела 1. Особенности управления структурными подразделениями энергетического хозяйства, ПМ.03		62	2,3
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Специализированные функции органов управления в электроэнергетике Оперативно-диспетчерское управление Кадровое обеспечение в электроэнергетике Системы мотивации и стимулирования труда НОТ - научная организация труда Делопроизводство в электроэнергетике Организационно-распорядительные методы управления Документационное обеспечение процесса управления Социально-психологические методы управления			
Раздел 2.			
Особенности организации работы структурного подразделения		112	
Тема 2.1. Организация производственного и технологического процесса	Содержание	2	
	1. Нормативно-правовая документация в сфере электроэнергетики. Техническая документация организации и планирования работ.		2,3
	Практические занятия	2	3
	1. Составление должностных и производственных инструкций		
Тема 2.2. Организация и нормирование труда на предприятиях	Содержание	2	
	Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени		3
	Организация и оплата труда на предприятиях. Системы и формы оплаты труда.		3
	Сущность заработной платы.		
Тема 2.3. Организационные структуры предприятий	Содержание	1	
	Организационная структура предприятий электрических сетей. Организационная структура энергетического хозяйства предприятий и организаций		2
Тема 2.4. Управление электроснабжением и электропотреблением	Содержание	1	
	Показатели энергетической эффективности. Энергетическая эффективность электрических машин и бытового электрооборудования		2,3

Тема 2.5. Основные показатели деятельности предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии	Содержание	2	
	Особенности определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ее экономическая сущность в электроэнергетике.		2,3
	Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий электроэнергетики		
	Практические занятия	4	
	Расчет себестоимости продукции (работ, услуг). Определение цены на продукцию (работы, услуги)		3
Тема 2.6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Содержание	2	
	1. Особенности трудовых правоотношений в профдеятельности		2
Самостоятельная работа при изучении Раздела 2. Особенности организации структурного подразделения, ПМ.03		96	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Структура национального хозяйства страны Состав и структура топливно-энергетического комплекса Электроэнергетика - основа функционирования и жизнеобеспечения страны Состав и структура отрасли электроэнергетики. Взаимодействие с другими отраслями народного хозяйства Понятие организации. Внутренняя и внешняя среда организации Реформирование электроэнергетики Российской Федерации Маркетинг в электроэнергетике Риски в электроэнергетике. Управление рисками и методы их оценки Сетевое планирование работ Бизнес-план предприятий электроэнергетики Мероприятия по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний Формы и методы контроля и учета рабочего времени и трудозатрат. Фотография рабочего времени Определение сметной стоимости работ Государственное регулирование и контроль в электроэнергетике Риски в электроэнергетике. Управление рисками и методы их оценки Компенсация реактивной мощности - условие Договора энергоснабжения			2,3
практика УП.03.01		72	
ВСЕГО:		252	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля обеспечивается наличием учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета (кабинет 423) и рабочих мест кабинета: посадочные места по количеству обучающихся (16 учебных столов, 32 стула); рабочее место преподавателя (письменный двухтумбовый стол, компьютерный стол, 2 стула), компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети колледжа и к сети Интернет; учебная доска, книжный шкаф с нормативной и справочной документацией, учебными и методическими пособиями; информационные стенды со сменной информацией
Технические средства обучения: экран, мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

- 1.Базаров Т.Ю. Управление персоналом: учеб. пособие для студ.сред. проф. учеб. заведений/ Т.Ю. Базаров. - М: издательство «Академия», 2008. - 224 с.
- 2.Бороздина Г.В. Психология делового общения: Учебное пособие/ Г.В. Бороздина. - М.: Инфра М, 2011. - 232 с.
- 3.Добрина Н.А. Менеджмент: основы теории и деловой практик: Учебное пособие/Н.А.Добрина. - М.: Альфа М, 2009. - 248 с.
- 4.Драчева Е.Л. Менеджмент: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - 2-е изд. - М.: Академия, 2009. - 288 с.
- 5.Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: учеб пособие/ А.Я. Кибанов. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА - М, 2007.
- 6.Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие/ И.П. Кошечкина. - М.: Форум, 2010.
- 7.Ломакин А.Л. Управленческие решения: учебное пособие/ А.Л. Ломакин. - М.: ФОРУМ, 2009.
- 8.Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник/ Г.М. Шеламова. - 6-е изд., стер. - М.: издательский центр «Академия», 2007. - 160 с.

Дополнительные источники

- 9.Егоршин А.П. Мотивация трудовой деятельности: Учебное пособие/ А.П. Егоршин. - Н.Новгород: НИМБ, 2003. - 320 с.
- 10.Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие/ П. Егоршин. - 2-е изд. - М.: ИНФРА -М, 2006.
- 11.Кови Стивен Р. Семь навыков высокоэффективных людей: Мощные инструменты развития личности/ Кови Стивен Р.; Пер. с англ. - 3-е изд. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2008. - 374 с.
12. Ламакин Г.Н. Основы менеджмента в электроэнергетике: Учебное пособие, в 2-х частях./ Г.Н. Ламакин. - Тверь, издательство Тверского государственного технического университета, 2006.
- 13.Менеджмент в электроэнергетике: Учебное пособие/ А.Ф. Дьяков, В. Жуков, Б.К.Максимов, В.В. Левченко. - М.: Издательство МЭИ, 2000.
- 14.Самсонов В.С. Экономика предприятий энергетического комплекса: Учебник/

В.С.Самсонов, М.А. Вяткин. - М.: Высшая школа, 2003.

15.Шипунов В.Г. Основы управленческой деятельности: Учебник для сред. спец. учеб. заведений/ В.Г. Шипунов, Е.Н. Кишкель.- М.: Высшая школа, 1996.

16.Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая).

17.Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (с изменениями от 22 августа 2004 г.).

18.Федеральный закон от 3 апреля 1996 г. 28-ФЗ «Об энергосбережении» (с изм. и доп. от 05 апреля 2003 г.).

19.Федеральный закон от 14 апреля 1995 г. № 41-ФЗ «О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в Российской Федерации» (с изм. и доп. От 11 февраля 1999 г., 10 января, 26 марта, 07 июля 2003 г., 22 августа 2004 г.).

Интернет-ресурсы

21.www.nt-ivest.nnov.ru

22.www.barmashova.ru - Бармашова, учебный сайт

23.www.ekon.oglib.ru/bgl/8843.html - ГительманЛ.Д. Эффективная энергокомпания

24.www.koob.ru/stolyarenko1d/psihdelobsh

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам профессионального модуля ППСЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по профессиональному модулю, изданной за последние 5 лет.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Изучению модуля предшествует освоение элементов профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, вырабатываемых при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла, таких, как «Электротехника и электроника», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы экономики», «Правовые основы профессиональной деятельности», МДК.01.01. «Электрические машины и аппараты», МДК.01.02. «Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования», МДК.01.03. «Электрическое и электромеханическое оборудование», МДК.01.04 «Техническое регулирование и контроль качества электрического и электромеханического оборудования», МДК.02.01. «Типовые технологические процессы обслуживания

бытовых машин и приборов.

Реализация модуля обеспечивает выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров и ресурсов Internet.

Выполнение курсовой работы осуществляется как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на изучение МДК профессионального модуля.

Освоение профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику.,

Промежуточная аттестация (ПА) по ПМ.03 -экзамен квалификационный.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого МДК. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла; эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав:

Инженерно-педагогический состав, осуществляющий руководство производственной (по профилю специальности) практики, должен иметь, высшее образование, соответствующее тематике практик.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Планировать работу структурного подразделения	- демонстрация умений планирования деятельности с помощью управленческих решений	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля Текущий контроль в форме: защиты практических занятий и результатов самостоятельной работы
ПК 3.2. Руководить работой структурного подразделения	- демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя	
ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения	- выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивость	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования и организации работы производственного подразделения при осуществлении процесса эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; - оценка эффективности и качества выполнения управленческих решений	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования и организации работы производственного подразделения, эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников информации, включая электронные данные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области планирования и организации работы	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.