ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИРНИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

название дисциплины

Для специальности: 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

(заочная форма обучения)

13.02.11 ОГСЭ. 05

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Мирнинский промышленно-экономический техникум»

Разработчик: Пивоварова Ж.Н., заместитель директора по воспитательной работе

ОДОБРЕНА Цикловой комиссией социально-экономических и правовых дисциплин	Составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Протокол № 01 от 01.09.2023 Председатель цикловой комиссии _____ Е.В.Степанова	Заместитель директора по учебной работе _____ М.Н.Венедиктова 01.09.23

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины 3

2 Структура и содержание учебной дисциплины 6

3 Условия реализации программы учебной дисциплины 10

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу. Рабочая программа предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- приемы саморегуляции в процессе общения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные работы	-
практические занятия	2
курсовая работа (проект) *(если предусмотрено для специальностей)*	-
контрольная работа	1
Самостоятельная работа	38
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. **Введение в учебную дисциплину**		**22**	
Тема 1.1 **Введение в учебную дисциплину**	**Содержание учебного материала** **Назначение учебной дисциплины «Психология общения».** Роль общения в профессиональной деятельности человека.	1	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9**
	Самостоятельная работа по теме «Виды общения».	6	
Тема 1.2	**Содержание учебного материала**	7	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9**
Общение - основа человеческого бытия	**Общение в системе межличностных и общественных отношений.** Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения.	1	
	Самостоятельная работа по теме «Структура и средства общения. Единство общения и деятельности»	6	
Тема 1.3	**Содержание учебного материала**	**2**	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9**
Общение как восприятие людьми	**Понятие психологической перцепции.** Фак-	1	

друг друга (перцептивная сторона общения)	торы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека		
	Практическое занятие №1 Самодиагностика «Ваши эмпатические способности»	1	
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**	**7**	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9**
Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения), обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	**Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.** Ориентация на понимание и ориентация на контроль. **Основные элементы коммуникации.** Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей.	1	
	Самостоятельная работа по теме: «Виды, правила и техники слушания. Взаимодействие как организация совместной деятельности».	**6**	
Раздел 2.	**Психология делового общения**	**19**	
Тема 2.1	**Содержание учебного материала**	**6**	
Деловое общение как социально-психологический феномен	**Психологическая структура личности и ее проявления.** Темперамент и его проявление в деловом общении. Характер человека. Способности. Воля и волевые действия.	1	
	Практическое занятие №2 «Тест Айзенка»	1	
	Самостоятельная работа по теме: «Потребно-	4	

	сти и мотивы. Эмоции и аффекты, их проявления в деловом мире»		
Тема 2.2	**Содержание учебного материала**	**5**	**ОК 3, ОК 4,**
Формы делового общения и их характеристики	**Деловая беседа. Формы постановки вопросов.** Структура и характеристика основных этапов. Методы и приемы. Диалог в деловом общении.	1	**ОК 5, ОК 9**
	Самостоятельная работа №2 по теме «Деловое общение»	4	
Тема 2.3 Психология публичного выступления	**Содержание учебного материала**	7	
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Требования к публичному выступления. Логичность. Самовыражение. Компетентность. Контакт с аудиторией.	1	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9**
	Самостоятельная работа по теме: «Освоение приемов делового общения в процессе ролевой деятельности»	6	
Раздел 3.	**Конфликты. Способы их предупреждения и разрешения**	7	
Тема 3.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	**Содержание учебного материала**	7	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9**
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. **Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.** Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. ситуации.	1	

	Самостоятельная работа по теме: «Стратегия разрешения конфликтов. Влияние толерантности на разрешение конфликтной»	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

- проектор,
- ноутбук,
- экран.

3.1. Информационное обеспечение реализации программы:

3.1.1 Основные источники:

1. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология общения. - М.: Юрайт, 2020
2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. П. Ильин.-СПб.: Питер,: 2016.
3. Чернышова Л.И. Психология общения. Этка, культура и этикет делового общения .-М.: Юрайт, 2019.

3.1.2 Электронные ресурсы:

- нормативно-правовые:

Конституция РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http:// www.constitution.ru

Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http:// www.un.org/ru

Юридическая Россия: федеральный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http:// www.law.edu.ru и др.

1. - www.medpsy.ru
2. www.psylib.org.ua
3. www.flogiston.ru

3.1.3 Дополнительные источники:

1. Богатырева Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2008. - №20. - С.77-81.
2. Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. - СПб.: ПИТЕР, 2008.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
Умения		
- получать необходимую информацию, делать сравнительный анализ документов, видео- и фото- материалов; - самостоятельно осуществлять поиск методов решения практических задач, применения различных методов познания; - вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по психологической тематике; - применять знания психологии общения в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;	- Делает выводы и обобщения, - владеет инструментарием дисциплины, умеет его эффективно применять в ходе анализа социокультурных и профессиональных проблем и ситуаций, - обосновывает различные версии ответов на темы, связанные с деловым общением;	Тестирование, экспертоценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины, оценка результатов выполнения практических работ
- толковать содержание основных терминов психологической и общественно-политической лексики; - самостоятельно работать с документами, таблицами и схемами, отражающими психологические процессы; - осуществлять проектную деятельность с привлечением различных источников; - давать оценку психологическим процессам и явлениям,; - ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, в том числе региональных, социально-экономических, политических и культурных проблем с мировыми;	- Осуществляет осмысленный ценностный выбор, - формулирует и аргументирует аксиологиические регуляторы своей жизни и профессиональной деятельности; - демонстрирует творческое участие в коллективном обсуждении и групповой работе, устойчивую гражданскую позицию; - аргументирует и отстаивает свое мнение	Круглый стол, дискуссия, тестирование, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины, оценка результатов выполнения практических работ
Знания:		

– комплекса сведений о развитии психологических знаний в России и мире в целом, общего и особенного в психологии человека и общества; – информации об основных достижениях в психологической науке в России и ведущих странах мира;	- Понимает и перечисляет общие принципы, закономерности и категории психологии, их назначение, объясняет, делает выводы.	Тестирование, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины, оценка результатов выполнения практических работ
–особенностей социально-экономического и культурного развития России, и её регионов; –роли науки, культуры и религии в сохранении, укреплении национальных и государственных традиций;	Объясняет место и роль истории, аргументирует свою точку зрения, отбирает и оценивает факты, процессы, явления.	Тестирование, оценка результатов выполнения практических работ оценка выполнения презентаций, рефератов
- явлений, происходящих в процессе делового общения; - видов, уровней и функций общения; - видов социальных взаимодействий; - способы преодоления барьеров, возникающих в процессе общения; - позиций, входящих в «Треугольник С. Карпмана»; - явления манипуляции как психологического воздействия; - техник и приемов эффективного общения; - роли процесса социализации в развитии личности; -особенностей видов групп в коллективах - этапов формирования коллектива; .- понятия групповых норм, лидерства и конформизма; - понятия делового общения и правил ведения деловой беседы, убеждения. - явления имиджа и профессионально-значимых качеств; - психологических основ публичного выступления - технологий общения с работодателем	–Дает объяснения психологическим понятиям, связанным с деловым общением; –- знает основные техники и приемы эффективного общения; –- дает объяснения понятиям групповых норм, имиджа и профессиональных качеств; –знает особенности видов групп в коллективе и владеет психологическими основами публичного выступления; – проектирует собственную гражданскую позицию, отвечает на вопрос о смысле жизни человека.	Оценка результатов выполнения практических работ, презентаций, рефератов, сообщений