ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЛЕСЕЦКИЙ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель структурного
подразделения ПТПТ
в г. Мирный
Кузнецова С.П.
«01» 09 2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики

название дисциплины

Для специальности: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

(заочная форма обучения)

13.02.13 ОП. 11в

2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).
Организация разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Плесецкий торгово – промышленный техникум»

Разработчик: Нечаева И.М., преподаватель техникума

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
методической комиссии
«01» 09.2026
Протокол № 1 _____
Председатель_____

СОЖЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины 3

2 Структура и содержание учебной дисциплины 6

3 Условия реализации программы учебной дисциплины 9

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 10

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «ОП.11в Основы экономики» — формирование компетенций в области основ экономики. Дисциплина «ОП.11в Основы экономики» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Она имеет особое значение для формирования и развития следующих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.8, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.6.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен: ;

Код ПК,ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3.	Сопоставлять технические решения с экономическими последствиями, выбирать оптимальный вариант с учётом ограничений (бюджет, ресурсы); Находить данные, систематизировать их, выявлять причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы для принятия решений; Составлять личный план развития, ставить цели, оценивать прогресс, корректировать траекторию с учётом экономических реалий (спрос на навыки, тренды отрасли); Эффективно коммуницировать при обсуждении экономических	Методы анализа производственных ситуаций с учётом экономических факторов (затраты, эффективность, ресурсосбережение); Источники экономической информации (статистика, отчёты, нормативные акты, отраслевые публикации); Принципы самообразования, пути профессионального роста в технической сфере, связь личных целей с потребностями производства; Основы делового общения, принципы командной работы, влияние экономических показателей на мотивацию и взаимодействие в коллективе; Особенности деловой речи, нормы

	аспектов работы, участвовать в распределении задач с учётом ресурсов, разрешать конфликты конструктивно; Чётко и аргументированно излагать мысли в устной и письменной форме, составлять экономические обоснования, отчёты, презентации для разных аудиторий; Оценивать последствия своих действий с точки зрения социальной ответственности, способствовать ресурсосбережению и снижению негативного воздействия на среду; Выявлять возможности для экономии ресурсов в производственных процессах, предлагать меры по снижению затрат и экологического следа; Применять ИТ-инструменты для сбора, обработки и визуализации экономических данных, автоматизировать рутинные расчёты; Проводить простые экономические расчёты (себестоимость, рентабельность), оценивать целесообразность внедрения новых решений, планировать бюджет подразделения; Участвовать в составлении планов работы, распределять задачи с учётом квалификации и загрузки персонала, оценивать ресурсоёмкость задач; Эффективно распределять ресурсы, ставить задачи,	оформления профессиональных документов (отчёты, заявки, сметы), влияние культурного контекста на коммуникацию в рабочей среде; Связь профессиональной деятельности с общественными интересами, экологические и социальные аспекты экономических решений; Принципы ресурсосбережения, энерго- и материалосберегающие технологии, экономические стимулы для экологичных решений; Программные инструменты для экономического анализа (табличные процессоры, специализированные программы для расчёта показателей), правила работы с цифровыми базами данных; Терминологию и стандарты оформления технической и экономической документации, особенности перевода профильных текстов; Работать с иностранной технической и экономической литературой, переводить и адаптировать документы для решения рабочих задач; Основы финансового планирования, принципы оценки рисков, базовые понятия предпринимательства в контексте технической эксплуатации; Принципы организации труда, нормирование, влияние кадровых решений на экономические показатели

	контролировать выполнение, обеспечивать условия для продуктивной работы команды; Оценивать результаты работы коллектива, выявлять «узкие места», формулировать выводы и предложения по улучшению процессов	подразделения, методы оценки эффективности работы сотрудников; Принципы делегирования, мотивации, управления конфликтами, связь организационных решений с экономическими результатами; Система показателей эффективности (производительность, затраты, простои), методы сравнительного анализа, причины отклонений от плана

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы	*106*
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	*26*
в том числе:	
теоретическое обучение	*12*
практические занятия	*6*
Курсовая работа	*8*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*80*
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Организация, как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	**Содержание учебного материала**		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3
	Организация, как хозяйствующий субъект в рыночной экономике, основные принципы построения экономической системы организации	**2**	
Тема 2. Основные и оборотные средства организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3
	Производственные фонды организации (предприятия). Основные фонды организации. Виды оценки фондов. Износ и амортизация основных средств. Показатели использования основных средств. Производственная мощность предприятия. Оборотные средства организации. Расчет показателей использования оборотных средств. Механизм ценообразования. Показатели деятельности предприятия.	4	
	Практическое занятие № 1 Расчет показателей использования основных фондов. Расчет показателей использования оборотных средств	4	
Тема 3. Рынок труда и персонал организации	**Содержание учебного материала**		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2
	Рынок труда и персонал организации. Нормирование труда. Производительность труда.	**2**	
Тема 5 Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**		
	Формы оплаты труда в современных условиях; Методика расчета по оплате труда	**2**	

			ПК 3.3
	Практическое занятие № 2 Расчет заработной платы и производительности труда	**2**	
Тема 5. Производительность труда	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3
	Понятие производительности труда (ПТ), её роль в экономике организации и в деятельности структурного подразделения. Связь ПТ с эффективностью использования трудовых и материальных ресурсов, себестоимостью и рентабельностью. Показатели результативности труда: выработка и трудоёмкость, их экономическое содержание и взаимосвязь. Виды ПТ: индивидуальная, локальная (по подразделению), общественная; особенности учёта по видам деятельности (производство, обслуживание, ремонт).		
Курсовое проектирование	Выдача индивидуальных заданий Подготовка теоретических основ проекта Расчет основных показателей	**8**	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3
Самостоятельная работа обучающегося: **Изучить следующие материал.** Современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Правовые основы, как залог борьбы с коррупцией. Организационно-правовые формы организаций. Общая производственная и организационная структура предприятия. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Основы планирования, финансирования и кредитования предприятия. Расчет технико-экономических показателей. Планирование численности персонала. Государственное регулирование заработной платы. Виды оплаты за неотработанное врем.		**80**	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3

Промежуточная аттестация - дифферерeнцированный зачет		
Всего	**106**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Экономических дисциплин» оснащенный оборудованием: рабочие места преподавателя и обучающихся (столы, стулья) техническими средствами обучения: мобильное автоматизированное рабочее место преподавателя: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, акустическая система.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы:

1. Киреев А.Учебник для 10-11 классов общеобразовательных учреждений (базовый уровень) \ Алексей Киреев.-6-е издание.-М.ВИТА-ПРЕСС.2013.-256С.:ил.

2. Еремина Е.И.Практикум по экономической теории: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений \ Е.И.Еремина , М.: Издательский центр «Академия»2012.-224с.

3. Кожевников Н.Н.Основы экономики: учеб.пособие для студ.сред.проф.образования/ Кожевников Н.Н..-7-е изд.,.- М.:Издательский центр «Академия»,2012.288с.

4. Тальнишних Т.Г. Основы экономической теории: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/Т.Г. Тальнишних.-4-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия»,208.- 288С.

5. Корниенко О.В.Экономическая теория : практикум/О.В. Корниенк. - Ростов-н/Д:2013.- Феникс, 316с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения		
действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственнохозяйственную деятельность; основные технико-экономические показатели деятельности организации; методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; основные принципы построения экономической системы организации; основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; основы организации работы коллектива исполнителей; основы планирования, финансирования и кредитования предприятия; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; общую производственную и организационную структуру предприятия; современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, основные энерго и материало-сберегающие технологии; формы организации и оплаты труда	Критерии оценки: умение идентифицировать и корректно применять действующие законодательные и нормативные акты в производственно-хозяйственной деятельности; владение набором основных технико-экономических показателей и методиками их расчёта с интерпретацией результатов; способность обоснованно выбирать методы управления основными и оборотными средствами и оценивать эффективность их использования; навык подбора механизма ценообразования и формы оплаты труда с учётом рыночных и отраслевых условий; понимание принципов построения экономической системы организации и умение адаптировать управленческие подходы к профессиональной специфике; владение базовыми инструментами маркетинга, менеджмента и делового общения для формулирования управленческих решений; умение описывать производственную и организационную структуру предприятия, выявлять узкие места и предлагать варианты оптимизации; способность анализировать тенденции развития отрасли и формулировать стратегии адаптации предприятия; навык определения состава и структуры ресурсов, расчёта показателей их эффективности и выявления ресурсных ограничений; умение предлагать экономически	Тестовый и устный контроль по заданной тематике; оценка выполнения практических работ.

	обоснованные меры по экономии ресурсов и внедрению энерго- и материалосберегающих технологий	
Знания		
находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять организационно-правовые формы организаций; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).	умение находить и обоснованно использовать экономическую информацию из релевантных и актуальных источников для решения производственных задач; способность верно определять организационно-правовые формы организаций, различать их по ключевым признакам и соотносить с масштабом и спецификой деятельности; навык структурировать и определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации с учётом их роли в производственном процессе; владение правилами оформления первичных документов по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы и простоев без критических ошибок, нарушающих учёт и расчёты; компетентность в расчёте основных технико-экономических показателей подразделения (организации), корректной интерпретации результатов и формулировании выводов на основе полученных данных	Тестовый и устный контроль по заданной тематике; оценка выполнения практических работ

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Форма проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Основы экономики» проводится в форме **дифференцированного зачета** в виде контрольной работы

5.2. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания

1. При оценке работы учитываются следующие показатели:

Полнота раскрытия темы — соответствие содержания заданию, охват всех необходимых аспектов.

Правильность теоретических положений — корректное использование экономической терминологии.

Практическая применимость — умение применять теоретические знания на практике.

Логичность изложения — последовательность и структурированность материала.

Обоснованность выводов — аргументированность полученных результатов. Оформление работы — соответствие стандартам оформления

Качество оформления – соответствие стандартам, наглядность (таблицы, графики), отсутствие грубых ошибок.

Обучающийся представляет кне позднее чем за неделю до защиты.

Оценка «отлично» - ставится, если контрольная работа полностью соответствует заданию: проблема обозначена и её актуальность обоснована; в теоретической части проанализированы разные подходы, логично изложена собственная позиция; сформулированы чёткие выводы; объём соблюдён; оформление соответствует требованиям (титульный лист, структура, ссылки, список литературы); в практической части все расчёты выполнены верно, интерпретация результатов корректна; на дополнительные вопросы при защите даны полные, аргументированные ответы.

Оценка «хорошо» – выставляется, если основные требования

выполнены, но есть отдельные недочёты: в изложении материала встречаются неточности или небольшие логические нестыковки; объём слегка превышен или не дотягивает до нормы; в оформлении есть мелкие упущения (незначительные нарушения стиля ссылок); в практической части допущены 1–2 негрубые вычислительные ошибки, которые не искажают общий вывод; на дополнительные вопросы даны в целом правильные, но чуть менее развёрнутые ответы.

Оценка «удовлетворительно» – тавится при существенных отступлениях от требований: проблема обозначена формально, её актуальность раскрыта слабо; анализ точек зрения поверхностный, собственная позиция сформулирована декларативно, без достаточной аргументации; выводы носят общий характер; в работе есть серьёзные пробелы в логике изложения; в практической части допущены ошибки, искажающие результат, или часть заданий не выполнена; оформление содержит заметные нарушения; на дополнительные вопросы даны неполные или неточные ответы.

3.2. Перечень примерных тем для выполнения контрольных работ

1. Современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

2. Правовые основы, как залог борьбы с коррупцией.

3. Организационно-правовые формы организаций.

4. Общая производственная и организационная структура предприятия.

5. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.

6. Основы планирования, финансирования и кредитования предприятия. Расчет технико-экономических показателей.

7. Планирование численности персонала.

8. Государственное регулирование заработной платы. Виды оплаты за неотработанное врем.

9. Организация, как хозяйствующий субъект в рыночной экономике

10. Основные и оборотные средства организации

11. Рынок труда и персонал организации

12. Организация оплаты труда

13. Производительность труда